

Czynno przetwarzania: prowadzenie rejestru korespondencji (przyjmowanie korespondencji i udzielanie na ni odpowiedzi).

Obowi zek informacyjny z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 rozporz dzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zwi zku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tekst w j zyku polskim: Dziennik Urz dowy Unii Europejskiej, Nr 4.5.2016) (RODO), informujemy i :

- a) administratorem Pana/Pani* danych osobowych jest **Pa stwowa Szkoła Muzyczna I st. im. A. Tansmana w Łodzi**
Dane kontaktowe: Pa stwowa Szkoła Muzyczna I st. im. A. Tansmana w Łodzi (92 – 207);
ul. Szpitalna 5/7 tel./fax: 42 42 674 45 05; a-mali: e-mail: sekretariat@psm.elodz.edu.pl
 - b) Szkoła powołała Inspektora Ochrony Danych, którym jest Ryszard Bielewicz.
Z Inspektorem mo ecie si Pa stwo skontaktowa pod adresem e-mail: rodo@psm.elodz.edu.pl.
Adres korespondencyjny: : Pa stwowa Szkoła Muzyczna i st. im. A. Tansmana; ul. Szpitalna 5/7; 92 – 207 Łód
- Do Inspektora Ochrony Danych nale y kierowa sprawy dotycz ce przetwarzania Pa stwa danych przez Szkoł , w tym realizacji Pa stwa praw. Do kompetencji Inspektora Ochrony Danych UODO nie nale y załatwianie innych spraw, jak np. przyjmowanie innej korespondencji lub udzielanie konsultacji.*
- c) Pana/Pani* dane osobowe przetwarzane s w celu prowadzenie rejestru korespondencji (przyjmowania korespondencji i udzielania na ni odpowiedzi).
 - d) podstaw przetwarzania Pana/Pani* danych osobowych jest niezbdno wypełnienia przez administratora danych obowi zku prawnego, a podstaw prawn s nast puj ce przepisy: Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorz dzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm.), oraz rozporz dzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67).
 - e) Pana/Pani* dane osobowe b d przekazywane innym odbiorcom tj.: partnerom wiadczy cym usługi techniczne, przedsi biorcom telekomunikacyjnym, firmom wiadczy cym usługi hostingowe, firmom archiwizuj cym dokumenty, operatorom pocztowym**.
 - f) administrator danych nie ma zamiaru przekazywa Pana/Pani* danych osobowych do pa stwa trzeciego lub organizacji mi dzynarodowej, w tym równie do takich w stosunku do których Komisja Europejska stwierdziła odpowiedni stopie ochrony.
 - g) okres, przez który dane osobowe b d przechowywane: w zale no ci od charakteru korespondencji (np. korespondencja zwi zana z roszczeniami do 10 lat, inna korespondencja – stosownie do przepisów reguluj cych kwestii , której dotyczy korespondencja).
 - h) przysługuje Panu/Pani* prawo do dania od administratora danych dost pu do danych osobowych Pana/Pani* dotycz cych oraz ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
 - i) przysługuje Pani/Panu* prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego pa stwa członkowskiego Unii Europejskiej, wła ciwego ze wzgl du na miejsce zwykłego pobytu lub pracy lub ze wzgl du na miejsce domniemanego naruszenia RODO.
 - j) podanie przez Pani /Pana* danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbdne w celu rejestracji korespondencji i udzielenia na ni odpowiedzi, a tak e załatwienia sprawy, o ile korespondencja taki uprawniony wniosek zawiera. W przypadku niepodania danych korespondencja nie b dzie procesowana.
 - k) w ramach prowadzenie rejestru korespondencji (przyjmowania korespondencji i udzielania na ni odpowiedzi) nie s podejmowane zautomatyzowane decyzje. Dane osobowe nie s profilowane.