

**OGŁODZENIE O NABORZE KANDYDATÓW NA STANOWISKO  
SAMODZIELNEGO REFERENTA  
W PAŃSTWOWEJ SZKOLE MUZYCZNEJ I ST. IM. ALEKSANDRA  
TANSMANA W ŁODZI**

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2018 roku o pracownikach samorządowych (tekst jednolity: Dz. U. 2014 r. poz. 1202 z póź. zm.) Dyrektor Państwowej Szkoły Muzycznej I st. Im. Aleksandra Tansmana w Łodzi ogłasza nabór na stanowisko: **samodzielnego referenta.**

Wymiar etatu: **pełen etat,**

Termin składania dokumentów: **do 29. 09. 2017r**

**Wymagania niezbędne - konieczne do podjęcia pracy na stanowisku:**

- spełnienie wymagań określonych w art. 6 ust. 1 -3 ustawy o pracownikach samorządowych,
- określonych dla stanowisk urzędniczych (tekst jednolity: Dz. U. 2014 r. poz. 1202 z póź. zm.),
- znajomość przepisów prawa dot. szkolnictwa artystycznego,
- znajomość specyfiki organizacji pracy szkolnictwa artystycznego,
- umiejętność współpracy z instytucjami zewnętrznymi,
- biegła umiejętność obsługi komputera pracującego w środowisku Windows,
- znajomość zagadnień z zakresu prowadzenia dokumentacji kadrowej i HR.

**Wymagania dodatkowe - pozostałe wymagania, pozwalające na optymalne wykonywanie zadań na stanowisku:**

- umiejętność pracy w zespole,
- komunikatywność,
- kultura osobista,
- odporność na stres,
- dobra organizacja pracy, dokładność,
- potrzeba samodoskonalenia,
- samodzielność i efektywność w działaniu,
- prawo jazdy kat. B.

**Kwalifikacje zawodowe:**

- wykształcenie wyższe,
- minimum czteroletni staż pracy na podobnym stanowisku.

**Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

- praca administracyjno-biurowa w siedzibie szkoły,
- praca z monitorem ekranowym powyżej połowy dobowego czasu pracy,
- obsługa urządzeń biurowych,
- bezpośredni kontakt z interesantami,
- prowadzenie dokumentacji kadrowej,
- działania z zakresu Help desk.

**Wymagane dokumenty:**

- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i posiadane kwalifikacje (w tym wykaz odbytych szkoleń, kursów),
- kopie świadectw pracy lub inne dokumenty potwierdzające zatrudnienie,
- oświadczenie kandydata o zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych,
- osobowych do celów rekrutacji,
- CV i list motywacyjny.

**Miejsce składania dokumentów**

Wymagane dokumenty aplikacyjne z dopiskiem: „Dotyczy naboru na stanowisko samodzielnego referenta” należy składać osobiście w sekretariacie Państwowej Szkoły Muzycznej I st. im. Aleksandra Tansmana w Łodzi lub przesłać pocztą na adres: 92-207 Łódź, ul. Szpitalna 5/7 (pokój nr 114, pierwsze piętro).